

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с. Абрамовка»
Михайловского муниципального района**

Принято педагогическим советом МБОУ СОШ с. Абрамовка	Утверждаю: Директор МБОУ СОШ с. Абрамовка _____ Н.В.Черникова
Протокол № <u>1</u> от « <u>29</u> » января 2021г.	Приказ № <u>9-К-1</u> от « <u>29</u> » января 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся
МБОУ СОШ с. Абрамовка**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с ч.3 ст. 17, п.10 ч.3 ст. 28, ч.3 ст.34, ч.1 ст.58 Федерального закона от 29.12. 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», п.19.34 Приложения к рекомендациям письма № ИР-170\17, федеральными государственными образовательными стандартами общего образования, Устава МБОУ СОШ с. Абрамовка.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок, периодичность, систему оценок, формы текущего контроля успеваемости и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. В настоящем Положении использованы следующие определения:

Оценка учебных достижений – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемым целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения обучающихся.

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в баллах.

Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка знаний обучающихся, проводимая учителем на учебных занятиях в соответствии с учебной программой.

Промежуточная аттестация обучающихся – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

1.4.Целями текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является:

- установление фактического уровня теоретических знаний и понимания обучающимися по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, с требованиями федерального компонента государственного образовательного стандарта;
- повышение ответственности каждого учителя за результаты образовательной деятельности, за объективную оценку усвоения обучающимися образовательных программ, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета.

1.5.В первом классе Школы исключается система бального (отметочного) оценивания успешности усвоения обучающимися общеобразовательной программы; применяется словесно-объяснительная оценка.

Для обучающихся 2-х – 11-х классов вводится оценка в баллах: «5» /отлично/, «4» /хорошо/, «3» /удовлетворительно/, «2» /неудовлетворительно/.

1.6. Целью аттестации являются:

1.6.1. Установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;

1.6.2. Соотнесение фактического уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;

1.6.3. Контроль выполнения учебных программ и календарно-тематического графика изучения учебных предметов;

1.6.4. Формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося.

2. Формы контроля и порядок оценивания обучающихся

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ являются:

2.1.1. **Письменная проверка** – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое.

2.1.2. **Устная проверка** – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

2.1.3. **Комбинированная проверка** предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

2.1.4. **Проверка с использованием электронных систем** тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений обучающегося.

2.2. При текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки в баллах. Критерии отметки текущего контроля успеваемости по каждому предмету разрабатываются педагогом, согласуются с методическим объединением по данному предмету.

2.3. Успешное прохождение обучающимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения в классах и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом МБОУ СОШ с.Абрамовка.

2.4. Аттестация детей-инвалидов, а также обучающихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.

2.5. Обучающиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в МБОУ СОШ с. Абрамовка в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих

вариантах программ учителя. Заместитель директора по УР контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.4. При изучении элективных курсов применяется безотметочная система оценивания

3.5. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов МБОУ СОШ с. Абрамовка подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, перечисленных п.3.3. и п.3.4.

3.6. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе в ходе или в конце урока.

3.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный и электронный журналы 2 отметки.

3.8. Отметка за выполненную письменную работу заносится в электронный журнал в графу, которая отражает тему контроля, к следующему уроку, за исключением:

а) отметок за домашнее сочинение в 5-11-х классах по русскому языку и литературе (они заносятся в журналы через урок после проведения сочинения);

б) отметки за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-9-х классах - не позже чем через неделю после их проведения;

в) отметки за творческие работы в 10-11-х классах по русскому языку и литературе - не более чем через 14 дней.

3.9. Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам четверти (полугодия). Вопрос об аттестации таких обучающихся решается на педагогическом совете МБОУ СОШ с. Абрамовка.

3.10. Четвертная аттестация проводится для обучающихся 2-9-х классов, полугодическая для учащихся 10-11-х классов

3.11. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости. По русскому языку и математике отметка выставляется с обязательным учетом результатов письменных контрольных работ.

3.12. Для выставления отметки за четверть необходимо наличие 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодические отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период.

3.13. При пропуске обучающимися по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть (полугодие) обучающийся не аттестуется. Обучающийся имеет право сдать пропущенный материал по данному предмету учителю не позднее 3-х дней до окончания четверти (полугодия). Заместитель директора по УР составляет график контрольных работ в формах, определяемых учителем (контрольный диктант, контрольная работа, зачет, письменный тест, комплексный анализ текста и другие). Результаты контрольных работ по предмету (предметам) выставляются в классный и электронный журналы. Данные результаты являются основанием для аттестации обучающегося за четверть (полугодие).

3.14. В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.

3.15. При выставлении итоговых отметок за четверть и полугодие учитель обязан руководствоваться следующим:

а) отметки за письменные самостоятельные, контрольные и тестовые работы по обобщению материала являются приоритетными;

б) неудовлетворительные отметки при аттестации за четверть и (или) полугодие не учитываются при условии ликвидации задолженности по соответствующей теме;

в) основанием для аттестации обучающихся за четверть или полугодие является обязательное наличие необходимого минимума отметок.

3.16. С целью информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) и предоставления им возможности улучшить отметки во 2-11-х классах предусматривается предварительное выставление текущих отметок и четвертной (полугодовой) отметки по каждому предмету учебного плана за две недели до окончания каждой четверти.

3.17. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах четвертной, полугодовой аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме (уведомление) под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное уведомление хранится в личном деле обучающегося.

3.18. При оценивании устных ответов обучающихся учитель руководствуется следующими критериями:

Ответ оценивается отметкой «5», если ученик:

- полно раскрыл содержание материала в объеме, предусмотренном программой;
- изложил материал грамотным языком в определенной логической последовательности, точно используя специальную терминологию и символику;
- правильно выполнил рисунки, чертежи, графики, сопутствующие ответу;
- показал умение иллюстрировать теоретические положения конкретными примерами, применять их в новой ситуации при выполнении практического задания;
- продемонстрировал усвоение ранее изученных сопутствующих вопросов, сформированность и устойчивость используемых при ответе умений и навыков;
- отвечал самостоятельно без наводящих вопросов учителя.

Возможны одна-две неточности при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, которые ученик легко исправил по замечанию учителя.

Ответ оценивается отметкой «4», если:

- он удовлетворяет в основном требованиям на отметку «5», но при этом имеет один из недостатков:
- в изложении допущены небольшие пробелы, не исказившие содержание ответа;
- допущены один — два недочета при освещении основного содержания ответа, исправленные при замечании учителя;
- допущены ошибка или более двух недочетов при освещении второстепенных вопросов или в выкладках, легко исправленные по замечанию учителя.

Отметка «3» ставится в следующих случаях:

- неполно или непоследовательно раскрыто содержание материала, но показано общее понимание вопроса и продемонстрированы умения, достаточные для дальнейшего усвоения программного материала;
- имелись затруднения, или допущены ошибки в определении понятий, использовании специальной терминологии, чертежах, выкладках, исправленные после нескольких наводящих вопросов учителя;
- ученик не справился с применением теории в новой ситуации при выполнении практического задания, но выполнил задания обязательного уровня сложности по данной теме;
- при знании теоретического материала выявлена недостаточная сформированность основных умений и навыков.

Отметка «2» ставится в следующих случаях:

- не раскрыто основное содержание учебного материала;
- обнаружено незнание или непонимание учеником большей или наиболее важной части учебного материала;
- допущены ошибки в определении понятий, при использовании специальной терминологии, в рисунках, чертежах или в графиках, в выкладках, которые не исправлены после нескольких наводящих вопросов учителя.

3.19. Письменная работа проверяет усвоение учеником материала темы, раздела программы изучаемого предмета, основных понятий, правил, степень самостоятельности учащегося, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. Письменная работа является одной из форм выявления уровня грамотности обучающегося. При оценке письменной работы, проверяется освоение учеником основных норм современного литературного языка и орфографической грамотности.

При оценке письменной работы исправляются, но не учитываются ошибки на правила, которые не включены в школьную программу, или на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые две однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная.

Отметка «5» выставляется, если:

учеником не допущено в работе ни одной ошибки, а также при наличии в ней 1 негрубой ошибки. Учитывается качество оформления работы, аккуратность ученика, отсутствие орфографических ошибок.

Отметка «4» выставляется, если

ученик допустил 2 ошибки, а также при наличии 2-х негрубых ошибок. Учитывается оформление работы и общая грамотность.

Отметка «3» выставляется, если

ученик допустил до 4-х ошибок, а также при наличии 5 негрубых ошибок. Учитывается оформление работы.

Отметка «2» выставляется, если

ученик допустил более 4-х ошибок.

3.20. График проведения контрольных работ согласовывается с заместителем директора по учебной работе на каждую четверть и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).

3.21. Контрольные, проверочные работы не проводятся в субботу, за исключением предметов имеющих объем 1-2 часа в неделю, и на первой неделе после каникул.

3.22. Обучающимся, освобожденным на основании медицинской справки от занятий по физической культуре, отметка выставляется за изучение теоретических вопросов учебной дисциплины.

3.23. Отметка текущего контроля своевременно доводится до обучающихся с обоснованием ее и выставлением в классный журнал и дневник обучающегося.

3.24. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок обучающимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

3.25. При выставлении неудовлетворительной отметки учитель должен запланировать повторный опрос данного обучающегося на следующих уроках.

3.26. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

4. Содержание, формы и порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Освоение образовательной программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

4.2. Промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-11-х классов.

4.3. Решением педагогического совета школы устанавливаются состав аттестационной комиссии, форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год не позднее 3-х месяцев до проведения годовой промежуточной аттестации. В состав комиссии входит учитель, преподающий в данном классе, один ассистент из числа администрации школы или руководителя школьного методического объединения по данному учебному предмету. Данное решение

утверждается приказом директора школы и в 3-х-дневный срок доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).

Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах может проводиться в следующих формах:

- собеседование;
- итоговая контрольная работа;
- комплексная итоговая работа на метапредметной основе;
- тестирование;
- защита реферата;
- творческая работа.

4.4. При отсутствии решения педагогического совета и приказа, годовые отметки выставляются на основе четвертных и полугодовых отметок, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися в период учебного года по данному предмету.

4.5. Промежуточная аттестация обучающимися 2-11-х классов сопровождается проведением контрольных мероприятий по всем предметам учебного плана.

4.6. Контрольные мероприятия для обучающихся 2-4-х классов проводятся в следующих формах:

- по русскому языку – контрольный диктант и грамматические задания;
- по математике – письменная контрольная работа;
- по литературному чтению – проверка навыков чтения.

4.7. Контрольные мероприятия для обучающихся 5-8-х, 10-х классов проводятся в следующих формах:

- по русскому языку – контрольный диктант, изложение, сочинение, тестирование, выполнение грамматических заданий, другие формы;
- по математике – письменная контрольная работа, тестирование, другие формы;
- остальные предметы учебного плана – проверка навыков чтения, защита реферата, зачет, собеседование, тестирование, мониторинг, по билетам и другие.

4.8. Конкретная форма проведения промежуточной аттестации определяется для каждого класса в учебном году решением педагогического совета.

4.9. Контрольные мероприятия проводятся в период с 10 по 30 мая текущего учебного года по расписанию, утвержденному директором школы. Расписание проведения контрольных мероприятий доводится до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до их начала.

В расписании предусматривается:

- не более одного вида контроля в день для каждого ученика;
- не менее 2-х дней для подготовки к следующему контролю;
- проведение не менее одной консультации.

4.10. Все контрольные мероприятия проводятся во время учебных занятий в рамках учебного расписания.

4.11. Продолжительность контрольного мероприятия не должна превышать времени отведенного на 1 - 2 стандартных урока.

4.12. В соответствии с периодом вработываемости в учебный процесс и шкалой трудности отдельных предметов, а также возрастными нормами физиологического развития обучающихся, контрольное мероприятие проводится не ранее 2-го урока и не позднее 4-го.

4.13. Требования к материалам для проведения контрольных мероприятий:

4.13.1. Материалы готовятся учителями-предметниками и утверждаются на предметных методических объединениях;

4.13.2. Содержание письменных работ, тем для сочинений (изложений) и устных собеседований должно соответствовать требованиям федерального государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовому тематическому планированию учителя-предметника.

- 4.14. От контрольных мероприятий на основании справок из медицинских учреждений освобождаются дети-инвалиды, а также обучающиеся, обучающиеся индивидуально (на дому) при условии, что они успевают по всем предметам.
- 4.15. На основании решения педагогического совета МБОУ СОШ с. Абрамовка от контрольных мероприятий могут быть освобождены обучающиеся:
- 4.15.1. Имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- 4.15.2. Победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;
- 4.15.3. По состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации освобождаются на основании справки из медицинского учреждения; находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;
- 4.16. Обучающиеся, защитившие свои исследовательские, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня (включая школьный), освобождаются от контрольных мероприятий по данному предмету с выставлением отметки, полученной за работу при защите.
- 4.17. Список обучающихся, освобожденных от промежуточной аттестации, утверждается приказом директора МБОУ СОШ с. Абрамовка и размещается на информационном стенде и официальном сайте МБОУ СОШ с. Абрамовка.
- 4.18. Контрольные мероприятия не проводятся для обучающихся 9-х, 11-х классов. Промежуточная аттестация этих обучающихся осуществляется по отметкам, полученным в течение учебного года, как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое текущих отметок, полученных обучающимися за четверть (полугодие) по данному предмету. При возникновении спорных ситуаций при выведении итоговых отметок приоритетными являются отметки обучающегося, полученные в 3 и 4 четвертях по данному предмету.
- 4.19. Итоги контрольных мероприятий обучающихся 2-8-х и 10-х классов отражаются в классном и электронном журналах в виде отметки по пятибалльной шкале.
- 4.20. Промежуточная аттестация для обучающихся 2-8-х классов осуществляется по отметкам, полученным за четверти, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое. При возникновении спорных ситуаций при выведении итоговых отметок приоритетными являются отметки обучающегося, полученные в 3 и 4 четвертях по данному предмету.
- Промежуточная аттестация для обучающихся 10-х классов осуществляется по отметкам, полученным за полугодие, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое.
- 4.21. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.
- 4.22. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- 4.23. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающихся 2-8-х, 10-х классов в следующий класс, для допуска обучающихся 9-х, 11-х классов к государственной итоговой аттестации.
- 4.24. В случае несогласия обучающихся и их родителей (законных представителей) с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных

отношений школы на основании письменного заявления родителей (законных представителей). Члены комиссии в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяют соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле обучающегося.

4.25. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

4.26. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования вправе пройти экстерном промежуточную аттестацию в МБОУ СОШ с. Абрамовка по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего образования бесплатно. Для прохождения промежуточной аттестации родители (законные представители) несовершеннолетнего не менее чем за два месяца подают заявление в МБОУ СОШ с. Абрамовка о проведении промежуточной аттестации.

4.27. На основании поданного заявления директор МБОУ СОШ с. Абрамовка издает приказ об организации промежуточной аттестации экстерна. Данным приказом устанавливаются сроки проведения промежуточной аттестации, возлагается ответственность на учителей за подготовку дидактических материалов по предмету и организацию при необходимости консультаций, определяется состав аттестационных комиссий. Данный приказ доводится до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей).

4.28. При прохождении промежуточной аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.29. Промежуточная аттестация экстернов осуществляется после освоения ими всего объема учебного предмета учебного плана данного класса.

4.30. Экстерн может пройти промежуточную аттестацию по всем учебным предметам в конце учебного года или в течение учебного года по завершению освоения каждого предмета в отдельности.

4.31. Результаты промежуточной аттестации экстернов оформляются протоколом и хранятся в делах МБОУ СОШ с. Абрамовка в соответствии с утвержденной номенклатурой дел.

4.32. Решение о переводе экстерна в следующий класс принимается Педагогическим советом МБОУ СОШ с. Абрамовка.

4.33. Экстерн, прошедший промежуточную аттестацию, получает справку об освоении образовательной программы соответствующего уровня.