

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.АБРАМОВКА»
МИХАЙЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

27.03.2020 г.

с.Абрамовка

№ 13-К

О переводе образовательного процесса
на дистанционное обучение

Во исполнение приказа министерства просвещения Российской Федерации от 17.03.2020 года №104 «Об организации образовательной деятельности в организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, и образовательные программы среднего профессионального образования, соответствующего дополнительного профессионального образования и дополнительные общеобразовательные программы, в условиях распространения новой коронавирусной инфекции на территории Российской Федерации», приказов министерства образования Приморского края от 19.03.2020 года № 342-а, от 20.03.2020 г. № 350-а «Об организации деятельности образовательных учреждений Приморского края», распоряжения администрации Михайловского муниципального района « Об организации деятельности образовательных учреждений Михайловского муниципального района», дополнения к распоряжению администрации Михайловского муниципального района «Об организации деятельности образовательных учреждений Михайловского муниципального района» от 26.03.2020г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в МБОУ СОШ с.Абрамовка на период с 06.04 по 12.04.2020 года образовательный процесс с использованием дистанционных технологий (при необходимости индивидуальных учебных планов).
2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме организовать дистанционное обучение по предметам с обучающимися, используя информационную систему «Сетевой город. Образование.», образовательные платформы «Российская электронная школа», «Учи.ру».
- 2.1. Заместителю директора по УВР Сафроновой Е.В. сформировать расписание занятий на каждый учебный день в соответствии с учебным планом по каждой дисциплине. В расписании предусмотреть дифференциацию по классам и сокращение времени проведения урока до 30 минут.
3. Учителям-предметникам:
 - 3.1. В период работы в формате дистанционного обучения в системе «Сетевой город. Образование» размещать домашние задания, при необходимости прикреплять электронные файлы (документы, презентации, ссылки) с объяснением нового материала; в личных кабинетах учителей, зарегистрированных на образовательных платформах

«Российская электронная школа» «Учи.ру.» осуществлять контроль выполнения заданий обучающимися.

3.2. На всех этапах обучения с использованием ДО осуществлять педагогическое сопровождение обучающихся.

3.3. Внести корректировку календарно-тематического планирования, рабочей программы с целью обеспечения освоения обучающимися образовательных программ в полном объеме и предоставить лист корректировки рабочей программы (календарно-тематического планирования) 02.04.2020 года заместителю директора по УВР Сафроновой Е.В..

4. Заместителю директора по УВР Сафроновой Е.В. ежедневно осуществлять контроль организации дистанционного обучения учителями предметниками;

5. Классным руководителям 1 - 11 классов довести данный приказ до сведения обучающихся и их родителей лично под роспись.

6. Во время дистанционного обучения при заполнении классных журналов в графе «Что пройдено на уроке» педагогам записывать темы учебного занятия в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с пометкой «Дистанционное обучение» (Д/О).

7. Тему контрольной, практической, лабораторной и другой работы, требующей проведения непосредственно на учебных занятиях, записывать в классный журнал в соответствии с календарно-тематическим планированием рабочей программы с отметкой «перенесено на ... (с указанием даты проведения занятия).

8. Отметки обучающимся за работу, выполненную во время дистанционного обучения, выставлять в графу журнала, соответствующую теме учебного занятия.

9. Заместителю директора по ВР Чесноковой Н.В. с целью оповещения всех участников образовательного процесса о системе работы школы в период с 06.04. по 12.04.2020 года разместить данный приказ на школьном сайте.

10. Организовать в ОО работу телефона Горячей линии».

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
МБОУ СОШ с.Абрамовка



Н.В.Черникова

С приказом ознакомлены:

«27» марта 2020 г.

«27» марта 2020 г.

Е.В.Сафронова

Н.В.Чеснокова